**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

**ОП. 02 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»**

специальности 35.02.16. «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники», разработанной преподавателем Ушаковой Е.В.

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения | Формирование теоретических знаний, практических умений и навыков в области экономики, менеджмента и маркетинга |
| Место в структуре образовательной программы | дисциплина входит в профессиональный цикл |
| Формируемые компетенции | **ОК 01**. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;  **ОК 02**. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  **ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  **ОК 04**. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;  **ОК 05**. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;  **ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;  **ОК 07**. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;  **ОК 08**. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;  **ОК 09**. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  **ПК 1.1**. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.  **ПК 1.2**. Подготавливать почвообрабатывающие машины.  **ПК 1.3.** Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.  **ПК 1.4.** Подготавливать уборочные машины.  **ПК 1.5.** Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.  **ПК 1.6**. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.  **ПК 2.1.** Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.  **ПК 2.2.** Комплектовать машинно-тракторный агрегат.  **ПК 2.3.** Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.  **ПК 2.4.** Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.  **ПК 3.1.** Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.  **ПК 3.2.** Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.  **ПК 3.3.** Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.  **ПК 3.4.** Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.  **ПК 4.1.** Участвовать в  планировании основных показателеймашинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.  **ПК 4.2**. Планировать выполнение работ исполнителями.  **ПК 4.3.** Организовывать работу трудового коллектива.  **ПК 4.4.** Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.  **ПК 4.5.** Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения | **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**  - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  - анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;  **В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**   * основные положения экономической теории; * принципы рыночной экономики; * современное состояние и перспективы развития отрасли; * роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; механизмы ценообразования на продукцию (услуги); * формы оплаты труда; * стили управления, виды коммуникации; * принципы делового общения в коллективе; * управленческий цикл; * особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства; * сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; * формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. |
| Содержание (разделы, темы) | **РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**  **Тема 1.1.**Основные понятия в экономике  **Тема 1. 2.**Экономические отношения в обществе  **Тема 1. 3.**Рынок  **Тема 1. 4.**Экономика и производство  **РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**  **Тема 2. 1.**Принципы и функции менеджмента  **Тема 2.2.**Сущность и психологические аспекты деятельности менеджера  **РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА**  **Тема 3.1.**Основные понятия в маркетинге  **Тема 3.2.**Формирование товарной и ценовой политики предприятия |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства(литература, программное обеспечение, справочные системы,материально – техническое обеспечение) | Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.  Оборудование учебного кабинета: комплект мебели для учителя, комплекты ученической мебели, книжные шкафы, доска, основная и дополнительная литература, справочники  Технические средства обучения: компьютер, калькуляторы, обеспечение интернетом, SMART-доска  **Информационное обеспечение обучения**  **Основные источники:**  1.Гражданский Кодекс РФ. – М.: Проспект, 2021 – 953с.  2. Власова В.М. Основы предпринимательской деятельности. - М: Финансы и статистика, 2023 – 175с.  3. Глухов В.В. Основы менеджмента. Учебно-справочное пособие. - С.-П., 2023 – 470с.  4.Журавлева Г.П. Вводный курс по экономической теории. – М.: Инфра-М., 2022 – 268с.  5. Крылова Г.И., Соколова М.В. Практикум по маркетингу. М.: ЮНИТИ, 2022 – 156с.  6. Лебедев О.Т. Практикум по основам экономики. – СПб.: М и М, 2021 – 152с.  7. Сергеев И.В. Экономика предприятия. – М.: Финансы и статистика, 20122– 560с.  **Дополнительные источники:**  1. Герчикова И.Н. Менеджмент. Учебник. - М.: ЮНИТИ, 2023 – 645с.  2**.** Казаков А.П. Экономика. – М.: Финансы и статистика, 2022 – 583с.  3. Казанцев А.К., Подлесных В.И., Серова Л.С. Практический менеджмент: В деловых играх, хозяйственных ситуациях, задачах и тестах. - М.: Инфра-М, 2022 – 368с.  4. .Мескон М.Х. Основы менеджмента. -М.: Дело, 2021– 382с.  5. Менеджмент в организации. Учебное пособие (под ред. Румянцевой З.П.). -М.: Инфра-М., 2019 – 292с.  6.Райзберг Б.А. Основы экономики. – М.: Инфра-М, 2023 – 835с.  7. Соколова С.Р. Основы экономики. – М.: Изд. Центр «Академия», 20202– 294с.  8. Шипунов В.Г., Кишкель Е.Н. Основы управленческой деятельности. - М.: Высшая школа, 2022 – 264с. |
| Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся(перечисление видов и форм заданий, содержащихся в ФОС) | Тестовые задания  Вопросы к дифференцированному зачету |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |